



**Zamawiający:**

Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej  
im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej  
96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Zwolińskiego 46

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi . zmianami)  
o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp  
w trybie: **przetargu nieograniczonego**

na:

**świadczenie usług edukacyjnych i szkoleniowych obejmujących prowadzenie zajęć sportowych oraz kursów praktycznych dla uczestników projektu Kompetencje dla przyszłości realizowanego w Zespole Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80.50.00.00 – 9 Usługi szkoleniowe

80.20.00.00 – 6 Usługi szkolnictwa średniego

80.53.00.00 – 8 Usługi szkolenia zawodowego

**Rodzaj zamówienia - Usługi**

### I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika

NIP 835-12-60-819

REGON: 000188096

Adres Zamawiającego: ul. Zwolińskiego 46, 96 – 200 Rawa Mazowiecka

Telefon/faks: 46 815-41-41

Adres strony internetowej: **www.rawa-kopernik.pl**

Adres poczty elektronicznej: **projekty-zszezium@wp.pl**

Godziny urzędowania: pn-pt: 8.00-15.00





## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego w tym:
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U.z 2009r. Nr 226 poz. 1817)
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 282, poz. 1650)
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011 r. nr 282, poz. 1649)
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp
3. Podstaw prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** świadczenie usług edukacyjnych i szkoleniowych obejmujących prowadzenie zajęć sportowych oraz kursów praktycznych dla uczestników projektu Kompetencje dla przyszłości realizowanego w Zespole Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
2. **Zamówienie obejmuje:**
  - 2.1. Prowadzenie zajęć sportowych dla uczniów klas technikum Zespołu Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej w ramach **Zadania 6 Akademia sportu** - projektu Kompetencje dla przyszłości. Zajęcia prowadzone będą w grupach 10 – 15 osobowych przez 3 semestry (semestr II roku szkolnego 2012/2013 oraz semestr I i semestr II roku szkolnego 2013/2014) w ilości 36 godzin lekcyjnych w każdym semestrze dla każdej grupy.

Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego przez czas trwania umowy, we wszystkie dni robocze tygodnia to jest od poniedziałku do piątku oraz/lub soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych, w godzinach niekolidujących z zajęciami obowiązkowymi wynikającymi z planu nauczania. Zajęcia służyć będą pobudzeniu aspiracji edukacyjnych, rozwijaniu zainteresowań oraz podnoszeniu kompetencji miękkich niezbędnych do osiągnięcia sukcesów w dalszej ścieżce edukacyjnej i zawodowej.

**Część 1** – zajęcia sportowe Fitness  
**Część 2** – zajęcia sportowe prowadzone na siłowni – 2 grupy  
**Część 3** – zajęcia sportowe Nordic Walking  
**Część 4** – zajęcia sportowe Kyokushinkai
  - 2.2. Prowadzenie kursów praktycznych dla uczniów technikum Zespołu Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej wpisane w **Zadanie 4 Kursy dodatkowe** - w ramach projektu Kompetencje dla przyszłości. Realizacja kursów odbywać się będzie popołudniami oraz w weekendy lub ferie. Poszczególne edycje kursów zostaną rozłożone równomiernie w czasie 3 semestrów (semestr II roku szkolnego 2012/2013 oraz semestry I i II roku szkolnego 2013/2014). Kolejność realizacji poszczególnych grup będzie ustalana przez specjalistę ds. kursów. Kursy służyć będą wzrostowi wiedzy i umiejętności zawodowych oraz dopasowaniu kompetencji uczestników projektu do potrzeb rynku pracy. Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z wyłączeniem ćwiczeń praktycznych w ramach części 7,11,12 i 13 zamówienia.





- Część 5** – kurs obsługi biura - 2 grupy 10 osobowe
- Część 6** – kurs z zakresu obsługi programów wspomagających sprzedaż i gospodarkę magazynową 2 grupy 5 osobowe
- Część 7** – kurs przygotowujący na młodszego ratownika WOPR -2 grupy 15 osobowe
- Część 8** – kurs kulinarny podstawowy 4 grupy 10 osobowe
- Część 9** – kurs tworzenia stron internetowych 2 grupy 10 osobowe.
- Część 10** – kurs barmański podstawowy - 2 grupy 15 osobowe
- Część 11** – kurs dla operatora wózków widłowych - 2 grupy 10 osobowe
- Część 12** – kurs spawania metodą MAG (135) - 1 grupa 15 osobowa
- Część 13** – kurs dla operatora koparko-ładowarki kl. III – 1 grupa 18 osobowa
- Część 14** – kurs kelnerski - 2 grupy 15 osobowe
- Część 15** – kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy - 1 grupa 10 osobowa

2.3. Zakres usługi obejmuje:

- w częściach 1 - 4: opracowanie programu, przygotowanie i przeprowadzenie zajęć sportowych,
- w częściach 5 - 15: opracowanie programu i materiałów szkoleniowych, przygotowanie i przeprowadzenie kursu, przeprowadzenie na zakończenie kursu sprawdzianu wiedzy/umiejętności uczestników, przygotowanie i wydanie zaświadczeń/certyfikatów,
- w częściach 7, 10,11, 12, 13, 15 zapewnienie sprzętu niezbędnego do przeprowadzenie zajęć praktycznych
- zapewnienie innych warunków realizacji kursu w tym: odpowiedniej ilości materiałów zużywalnych, badań lekarskich, ubezpieczenia uczestników, odzieży roboczej/ochronnej, pokrycie kosztów egzaminu państwowego, jeśli rodzaj kursu tego wymaga.

2.4. Zamawiający zapewnia:

- sale do prowadzenia zajęć sportowych
- sale wykładowe,
- sale do ćwiczeń praktycznych w częściach: 5, 6, 8, 9, 10,14
- salę komputerową
- oznakowanie sal zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL
- przygotowanie dokumentacji kursu (listy uczestników kursu, dziennika zajęć)
- powielanie materiałów dydaktycznych
- przeprowadzanie ewaluacji zajęć
- surowce do prowadzenia kursu kulinarnego (część 8)
- fantoma szkoleniowego do realizacji zajęć z pierwszej pomocy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ

W przypadku kolizji świadczeń, świadczenie na rzecz Zamawiającego posiada pierwszeństwo przed świadczeniami na rzecz osób trzecich.

Prowadzący zajęcia sportowe oraz kursy będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć. Działania dostosowywane będą do potrzeb uczniów w ramach zajęć.

Jednostka 1 godzina lekcyjna używana w SIWZ odpowiada czasowo 45 minutom.

### 3. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba części: 15

Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

### 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach



Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin wykonania zamówienia – zakończenie do 30.06.2014r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. **Spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania zamówienia;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli wykaże iż:

#### **W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Zamawiający informuje, części zamówienia 1 – 6, 8,9 zamówienie nie wymagają posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji.

Część 12 atest zgodnie z wytycznymi W-07/IS-41 "Szkolenie i egzaminowanie spawaczy pod merytorycznym nadzorem Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach".

Część 13 uprawnienia do prowadzenia szkoleń "Operator koparko-ładowarki kl. III" zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z 20 września 2001 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. Nr 118, poz. 1263) wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego

Część 11 zezwolenie do prowadzenia kursów na wózki widłowe, organizowania egzaminów oraz wydawania uprawnień oraz dodatkowo uprawnień dotyczących bezpiecznej obsługi-wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych

Części 7, 10, 14, 15 - wpis do rejestru jednostek szkolących prowadzonego przez urząd wojewódzki właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Część 15 dodatkowo zatwierdzenie programu kursu przez właściwego wojewodę ze względu na swoją siedzibę.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty wg formuły spełnia - nie spełnia.

#### **W zakresie wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie przeprowadził co najmniej jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu zajęć, szkolenia lub kursu zgodnego z treścią danej części zamówienia wraz z załączeniem dowodów wskazujących, że usługa została wykonana należycie. Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty wg formuły spełnia - nie spełnia.

#### **W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą do każdej części zamówienia spełniającą podane warunki:

- wykształcenie wyższe
- uprawnienia pedagogiczne.
- co najmniej roczne doświadczenie w realizacji usług edukacyjnych w ramach projektów POKL,
- brak zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL,
- łączne zaangażowanie godzinowe w innych projektach nie przekracza 240 godzin miesięcznie



**oraz dodatkowo:**

**Części 1 - 4:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia zajęć sportowych (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 5:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu obsługi biura (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 6:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu obsługi programów wspomagających sprzedaż i gospodarkę magazynową (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 7:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu przygotowującego na młodszego ratownika WOPR (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 8:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu kulinarnego podstawowego (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 9:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu tworzenia stron internetowych (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 10:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu barmańskiego podstawowego (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 11:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu dla operatora wózków widłowych (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 12:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu spawania (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 13:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu dla operatora koparko-ładowarki (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 14:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu kelnerskiego (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

**Część 15:** Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie z zakresu prowadzenia kursu kwalifikowanej pierwszej pomocy (np. szkolenia, studia wyższe lub studia podyplomowe itp.) oraz co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć. – kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy

Ocena spełnienia powyższych warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty wg formuły spełnia - nie spełnia.

**W zakresie dotyczącym dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia w tym: do części 11 i 13 – park maszynowy i plac do ćwiczeń, do części 12 – bazę do szkolenia praktycznego zgodnie z wymaganym przepisami



atestem, posiadającą min. 3 stanowiska do spawania, odpowiednią ilość materiałów zużywalnych niezbędnych do nauki praktycznej. Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty wg formuły spełnia - nie spełnia.

**W zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty wg formuły spełnia - nie spełnia.

3. **Ocena spełnienia w/w warunków** dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w **SIWZ**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawca może polegać w zakresie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – w zakresie określonym w art. 26 ust. 2b ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument zobowiązania powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP, wykonawca składa następujące dokumenty:

w formie oryginału:

- oferta (załącznik nr 1 do SIWZ),
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy pzp (załącznik nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113. poz. 759 z późn. zmianami) (załącznik nr 3 do SIWZ),
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ),
- parafowany projekt umowy (załącznik nr 4 do SIWZ),
- oświadczenie o posiadaniu co najmniej rocznego doświadczenia w realizacji projektów w ramach POKL.
- oświadczenie o braku zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL,
- oświadczenie łącznym o zaangażowaniu godzinowym w ramach innych projektów

w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub





- wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności
  - dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego dokument potwierdzający posiadanie uprawnień pedagogicznych
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:  
**Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**  
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

## VII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale VI punkt 1 SIWZ dla każdego partnera z osobna. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są wspólnie min. umowy regulujące stosunki pomiędzy oferentami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku składania oferty wspólnej należy dołączyć do oferty oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania wobec Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej [www.rawa-kopernik.pl](http://www.rawa-kopernik.pl)
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający



- przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.rawa-kopernik.pl](http://www.rawa-kopernik.pl)
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza informację na stronie internetowej [www.rawa-kopernik.pl](http://www.rawa-kopernik.pl)
  9. Wszelkie zapytania, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania faksem lub drogą elektroniczną oraz pisemnie. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
  11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: **Agata Lipska**  
Zespół szkół – CEZiU im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, tel./fax (46) 8154141.  
Wskazana wyżej osoba nie jest upoważniona do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia.

#### **IX. ZAMAWIAJĄCY NIE OGRANICZA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE TYLKO DLA WYKONAWCÓWU KTÓRYCH PONAD 50% PRACOWNIKÓW STANOWIĄ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE.**

#### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji.
3. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi składający ofertę.
4. W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Natomiast w przypadku osób fizycznych oferta i załączniki muszą być podpisane czytelnie przez osobę fizyczną lub jej pełnomocnika.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby koperta /opakowanie/ opatrzona była danymi Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieodpowiednie opakowanie i oznaczenie oferty, uniemożliwiające jej identyfikację.







11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy należy umieścić w osobnym opieczętowanym opakowaniu z opisem „TAJNE”.
14. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Kopertę (opakowanie) należy zaadresować:

**Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej ul. Zwolińskiego 46, 96-200 Rawa Mazowiecka**

i oznaczyć:

**Oferta - Przetarg nieograniczony na**

świadczenie usług edukacyjnych i szkoleniowych obejmujących prowadzenie zajęć sportowych oraz kursów praktycznych dla uczestników projektu Kompetencje dla przyszłości

**Część.....** (należy wpisać numer części na którą jest składana oferta)

oraz : **nie otwierać przed 04.04.2013 godz. 10<sup>15</sup>**

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Zespole Szkół - CEZiu im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej w sekretariacie - do rąk własnych Elżbiety Kazimierskiej w terminie do dnia **04.04.2013 godz. 10<sup>00</sup>**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie: Zespołu Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej w Rawie Mazowieckiej dnia **04.04.2013 godz. 10<sup>15</sup>**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu i warunków płatności zawarte w ofertach.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Termin związania oferentów złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym: koszty badań lekarskich, odzieży roboczej, ubezpieczenia uczestników, materiałów dydaktycznych, opłaty za egzamin państwowy zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale III punkt 2.3.



2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia.
4. Cena oferty winna być wyrażona cyfrowo i słownie w złotych polskich.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej.

## **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - b) oferta spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,
  - c) oferta została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego,
  - d) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryterium:  
**najniższa cena – 100%**

**W ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać:**

### **Dla części 1 – 4**

- a) cenę brutto za jedną godzinę dydaktyczną,
- b) wartość oferty dla każdej części – iloczyn liczby godzin do zrealizowania i ceny brutto jednej godziny.

### **Dla części 5 – 15**

- a) cenę brutto za przeprowadzenie 1 edycji kursu

W kryterium najniższa cena zostanie zastosowany wzór :

$$P = [ C_{\min} : C ] \times 100$$

gdzie :  $C_{\min}$  – cena najniższa

$C$  – cena badana

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszą cenę i jest sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy Pzp i postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCÓW KTÓRZY :**

- w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów
- którzy nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa
- którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy – do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń w trybie art. 26. ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **XVII. ZAMAWIAJĄCY POPRAWI W OFERCIE:**

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **XVIII. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, JEŻELI:**

1. Jest niezgodna z ustawą;
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi jednocześnie Wykonawców podając w szczególności:
  - a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - b) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed zawarciem umowy zażądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie osób wymienionych w załączniku nr 6 takich jak: dyplomy, zaświadczenia, potwierdzenia, certyfikaty (odpowiednio do zapisów zawartych w wykazie osób).
5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
6. Umowa dotyczyć będzie tej części zamówienia na którą składana jest oferta.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisem art. 94 PZP z zastrzeżeniem art.183 PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XX. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**



## WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać od oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie Umowa wg: wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ Projekt umowy z wykonawcą.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
  - a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług. Wykonawca może zmienić te osoby na prośbę tych osób oraz z przyczyn niezależnych od nich, tj. zdarzeń losowych (śmierć, choroba, zwolnienie) przy czym osoby zastępujące pierwotnie wskazane osoby w potencjale kadrowym będą musiały posiadać uprawnienia nie gorsze od nich. Warunkiem dopuszczenia nowych osób do realizacji zamówienia w ramach niniejszej umowy jest akceptacja Zamawiającego,
  - b) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  - c) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie terminu wykonania umowy pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności, gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe;
  - d) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu przedmiotu zamówienia bądź koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego, bądź zmiany te będą spowodowane zmianami w przepisach prawa.
  - e) dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku nieosiągnięcia założeń merytorycznych określonych we wniosku o dofinansowanie polegająca na obniżeniu kwoty rozliczanej umową proporcjonalnie do stopnia osiągnięcia założeń zgodnie z regułą proporcjonalności (Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL z dnia 14.08.2012r.)

Zamawiający zastrzega sobie natychmiastowe rozwiązanie umowy w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą.

## XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

**Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie Działem VI Ustawy PZP**

## XXIV. ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, W PRZYPADU NIE PRYZNANIA ŚRODKÓW POCHOZĄCYCH Z UNI EUROPEJSKIEJ ORAZ NIE PODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI ŚRODKÓW Z POMOCY UDZIELONEJ PRZEZ PAŃSTWO CZŁONKOWSKIE EUROPEJSKIEGO POROZUMIENIA O WOLNYM HANDLU /EFTA/, KTÓRE MIAŁY BYĆ PRZEZNACZONE NA SFINANSOWANIE CAŁOŚCI LUB CZĘŚCI ZAMÓWIENIA





---

## XXV. ZAMÓWIENIE JEST FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

### XXVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3
4. Projekt umowy – załącznik nr 4
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 6

Zatwierdził:

Radosław Kaźmierczak  
Dyrektor Zespołu Szkół – Centrum Edukacji  
Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika  
w Rawie Mazowieckiej