



### Zamawiający:

Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej reprezentowany przez Radosława Kaźmierczaka – Dyrektora Szkoły

### Adres Zamawiającego:

Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej  
im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej  
96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Zwolińskiego 46  
email: [sekretariat@rawa-kopernik.pl](mailto:sekretariat@rawa-kopernik.pl) [www.rawa-kopernik.pl](http://www.rawa-kopernik.pl)  
NIP 835-12-60-819  
REGON: 000188096  
telefon: 46 815-41-41  
fax: 46 815-41-41  
godziny urzędowania:  
**pn-pt: 8.00-15.00**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
/Dz.U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm./  
o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp  
w trybie: **przetarg nieograniczony**

Przygotowanie i prowadzenie zajęć dodatkowych teoretycznych i praktycznych z zakresu przygotowania zawodowego, przygotowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć dydaktyczno – wyrównawczych ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych, prowadzenie klubów zainteresowań – zajęć pozalekcyjnych przygotowujących do udziału w konkursach i olimpiadach zawodowych, przygotowanie i prowadzenie zajęć sportowych służących podniesieniu motywacji do samodoskonalenia w ramach Akademii sportu, realizowanych w ramach projektu „Zyskaj więcej w szkole zawodowej” w ZS-CEZiU w Rawie Mazowieckiej.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**80.20.00.00-6 - Usługi szkolnictwa średniego**  
**Rodzaj zamówienia - Usługi**



## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług związanych z przygotowaniem i prowadzeniem zajęć realizowanych w ramach projektu „Zyskaj więcej w szkole zawodowej” realizowanym w ZSCEZIU w Rawie Mazowieckiej, współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Zajęcia prowadzone będą od 01 kwietnia 2011r. do 30 czerwca 2011r. Zorganizowanych będzie 5 rodzajów zajęć. (1 godzina lekcyjna =45 min.)

- a) Zajęcia dodatkowe teoretyczne przygotowujące do egzaminów zewnętrznych zawodowych w zawodach: Technik Ochrony Środowiska (klasa IV) , Technik Handlowiec (klasa III), Technik Handlowiec (klasa IV), Technik Kelner (klasy II i III), Technik Organizacji Usług Gastronomicznych (klasa II), Technik Organizacji Usług Gastronomicznych (klasa III), Technik Organizacji Usług Gastronomicznych (klasa IV) Technik Mechanik (klasa IV), Technik Pojazdów Samochodowych (dwie klasy II), Technik Pojazdów Samochodowych (klasa III), Technik technologii Żywności (klasa IV) – razem 12 klas technikum po 10 godzin lekcyjnych w każdej klasie.
- b) Zajęcia dodatkowe praktyczne przygotowujące do egzaminów zewnętrznych zawodowych w zawodach: kucharz małej gastronomii (klasa II – 2 grupy), sprzedawca (klasa II – 2 grupy), mechanik pojazdów samochodowych (klasy II – 3 grupy, klasy III – 3 grupy), mechanik monter maszyn i urządzeń (klasa II – 1 grupa, klasa III – 1 grupa) – razem 12 grup klas zasadniczej szkoły zawodowej po 10 godzin lekcyjnych w każdej grupie
- c) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych z języka polskiego i matematyki dla 4 grup uczniów klas pierwszych objętych projektem (2 grupy z języka polskiego i 2 grupy z matematyki) - razem 4 grupy po 10 godzin lekcyjnych w każdej grupie.
- d) Prowadzenie klubów zainteresowań w tym zajęć przygotowujących do udziału w konkursach i olimpiadach zawodowych oraz sprawowanie opieki w czasie wyjazdów na eliminacje pozaszkolne (Klub Żywieniowca – 1 grupa przygotowująca do Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy o Żywności i 1 grupa przygotowująca do Olimpiady Wiedzy o Żywieniu, Klub Handlowca - 1 grupa przygotowująca do Olimpiady Wiedzy o Finansach – Banki w Akcji i 1 grupa przygotowująca do Turnieju Wiedzy i Umiejętności handlowo-Menedżerskich, Klub Mechanika - 1 grupa przygotowująca do Olimpiady Techniki Samochodowej i 1 grupa przygotowująca do Młodzieżowego Turnieju Motoryzacyjnego – razem 6 grup po 4 godziny lekcyjne w każdej grupie.
- e) Zajęcia sportowe służące podniesieniu motywacji do samodoskonalenia w ramach Akademii Sportu prowadzone dla uczniów klas objętych projektem ( aerobic – 2 grupy, step – 1 grupa, fitball – 1 grupa, kyokushinkai – 1 grupa) – razem 5 grup po 20 godzin lekcyjnych w każdej grupie.

Łącznie Zamawiający przewiduje zawarcie 25 umów

Wykonywanie zleconych zadań odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego przez czas trwania umowy, w terminach ustalonych przez Zamawiającego we wszystkie dni robocze tygodnia to jest od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się również wykonywanie części zadań w inne dni jak ustalone powyżej.

W przypadku kolizji świadczeń, świadczenie na rzecz Zamawiającego posiada pierwszeństwo przed świadczeniami na rzecz osób trzecich.

2. Wykonawca:

- a) prowadzi zajęcia według własnego programu autorskiego,
- b) określa metody prowadzenia zajęć, środki dydaktyczne i formy pracy na zajęciach,



- c) opracowuje wykaz materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć,
- d) prowadzi dokumentację związaną z zajęciami (dziennik zajęć, listy obecności),
- e) przeprowadza testy sprawdzające wiedzę i umiejętności uczniów (na początek i na koniec zajęć) oraz sporządza sprawozdanie z wyników przeprowadzonych testów,
- f) w ramach zajęć dodatkowych z zakresu przygotowania zawodowego przeprowadza próbne egzaminy teoretyczne i praktyczne potwierdzające kwalifikacje zawodowe oraz sporządza sprawozdanie z wyników przeprowadzonych egzaminów,
- g) sprawuje opiekę nad uczestnikami podczas zajęć oraz podczas wyjazdu na eliminacje pozaszkolne,
- h) przeprowadza badanie ewaluacyjne uczestników zajęć.

## II. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną lub wybrane części zamówienia.

## III. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia – od 01.04.2011r. do 22.06. 2011 roku.

## VI. WARUNKI DOTYCZĄCE POWIERZENIA USŁUG PODWYKONAWCOM.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie (warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawcy znają specyfikę pracy środowiska szkolnego, w którym będzie realizowany przedmiot umowy oraz posiadają doświadczenie w prowadzeniu zajęć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego),
  - c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z kryteriami ustalonymi przez zamawiającego:
    - do prowadzenie zajęć dydaktyczno - wyrównawczych ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych z języka polskiego i matematyki (wg autorskich programów) dla uczniów klas pierwszych - osoby do prowadzenia każdego typu zajęć posiadające kwalifikacje: wykształcenie wyższe, pedagogiczne, kierunkowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), stopień nauczyciela dyplomowanego, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel w szkole ponadgimnazjalnej, udział w szkoleniu ( co najmniej 10 godzin) dotyczącym realizacji projektów w ramach POKL,
    - do prowadzenie zajęć dodatkowych teoretycznych z zakresu przygotowania zawodowego (wg autorskich programów) w klasach II, III i IV technikum kształcącym w zawodzie technik organizacji usług gastronomicznych; II i III technikum kształcącym w zawodzie technik kelner, II i III technikum kształcącym w zawodzie technik



pojazdów samochodowych; IV technikum kształcącym w zawodzie technik mechanik; IV technikum kształcącym w zawodzie, technik ochrony środowiska; IV technikum kształcącym w zawodzie technik technologii żywności; III i IV technikum kształcącym w zawodzie technik handlowiec - osoby do prowadzenia każdego typu zajęć posiadające kwalifikacje: wykształcenie wyższe, pedagogiczne, kierunkowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), co najmniej stopień nauczyciela mianowanego, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel w szkole ponadgimnazjalnej, uprawnienia egzaminatora egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), udział w szkoleniu (co najmniej 10 godzin) dotyczącym realizacji projektów w ramach POKL,

- do prowadzenie zajęć dodatkowych praktycznych z zakresu przygotowania zawodowego (wg autorskich programów) w klasie II zsz kształcącej w zawodzie sprzedawca; w klasie II zsz kształcącej w zawodzie kucharz małej gastronomii; w klasach II i III zsz kształcącej w zawodach, mechanik pojazdów samochodowych, mechanik monter maszyn i urządzeń - osoby do prowadzenia każdego typu zajęć posiadające kwalifikacje: wykształcenie średnie, pedagogiczne, kierunkowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), co najmniej stopień nauczyciela mianowanego, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel zawodu w szkole ponadgimnazjalnej, udział w szkoleniu (co najmniej 10 godzin) dotyczącym realizacji projektów w ramach POKL,
- do prowadzenie klubów zainteresowań, zajęć przygotowujących do udziału w konkursach i olimpiadach zawodowych (wg autorskich programów), sprawowania opieki w czasie wyjazdów na eliminacje pozaszkolne - osoby do prowadzenia każdego typu zajęć posiadające kwalifikacje: wykształcenie wyższe, pedagogiczne, kierunkowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), co najmniej stopień nauczyciela mianowanego, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel w szkole ponadgimnazjalnej, udział w szkoleniu (co najmniej 10 godzin) dotyczącym realizacji projektów w ramach POKL,
- do prowadzenia zajęć sportowych służących podniesieniu motywacji do samodoskonalenia w ramach Akademii sportu (wg autorskich programów) - osoby do prowadzenia każdego typu zajęć posiadające kwalifikacje: wykształcenie wyższe, pedagogiczne, kierunkowe (stosowne do wymienionych rodzajów zajęć), ukończone szkolenia specjalistyczne stosowne dla rodzaju prowadzonych zajęć, co najmniej stopień nauczyciela mianowanego, minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel w szkole ponadgimnazjalnej, udział w szkoleniu (co najmniej 10 godzin) dotyczącym realizacji projektów w ramach POKL,

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć niżej wymieniony dokumenty:

- dyplom(y) ukończenia studiów (kserokopia),
- zaświadczenie o nadaniu odpowiedniego stopnia awansu zawodowego,
- certyfikat(y), zaświadczenie(a) o ukończonych kursach i szkoleniach,
- dokumenty potwierdzające pracę z młodzieżą (kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie ww. wymogu),
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia dotyczącego realizacji projektów w ramach POKL
- inne dokumenty świadczące o wymaganych kwalifikacjach (np. uprawnienia egzaminatora OKE)

d) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

2. Oceny spełniania w/w warunków zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na druku którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.





Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Powodem wykluczenia jest brak w ofercie wymaganych oświadczeń / dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.** – Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w Rozdz. VII . 2 niniejszej SIWZ oprócz **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)**, należy przedłożyć następujące dokumenty :
  - wykaz dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie osoby do wykonania zamówienia, wymienione w Rozdz. VII niniejszej SIWZ odpowiednie do określonej części zamówienia,
  - dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych „ za zgodność z oryginałem”
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
  - **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z treścią **załącznika nr 3** do niniejszej Specyfikacji.
  - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w Rozdziale VIII SIWZ.
5. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.





## **IX. ZAMAWIAJĄCY NIE OGRANICZA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE TYLKO DLA WYKONAWCÓWU KTÓRYCH PONAD 50% PRACOWNIKÓW STANOWIĄ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE.**

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faxem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Pytania należy kierować na adres: Zespół Szkół CEZiU im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, 96-200 Rawa Mazowiecka ul. Zwolińskiego 46, tel/fax (46) 8154141
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Radosław Kaźmierczak  
Zespół szkół – CEZiU im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej,  
tel./fax (46) 8154141,

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część lub części zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią tych formularzy.
6. Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami rozdziału VIII Specyfikacji.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
8. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą:
  - 8.1. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą były kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona była informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
  - 8.2. Strony oferty winny być ze sobą połączone, w sposób zapobiegający dekompletacji oferty, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10.
  - 8.3. Zaleca się podpisanie lub parafowanie przez Wykonawcę wszystkich zawierających jakąkolwiek treść stron oferty.
  - 8.4. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, poprawienie, dopisanie, przesłonięcie korektorem, etc., musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.



- 8.5. Wymagania określone w pkt. 8.1. do 8.3. nie stanowią o treści oferty, dlatego ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
9. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). W przypadku, gdy informacje objęte tajemnicą nie będą wyraźnie i jednoznacznie wydzielone, cała oferta podlegać będzie udostępnianiu.
11. Opakowanie i oznaczenie oferty.
- 11.1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Kopertę (opakowanie) należy zaadresować: Zespół Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej  
96-200 Rawa Mazowiecka  
ul. Zwolińskiego 46  
i oznaczyć:
- Oferta: Przetarg nieograniczony**  
**Prowadzenie zajęć w ramach projektu Zyskaj więcej w szkole zawodowej.**  
**Część.....** (należy wpisać numer części na którą jest składana oferta)  
oraz : **nie otwierać przed 17.03.2011 r. godz.10<sup>30</sup>**
- 11.2. Zaleca się, aby koperta /opakowanie/ opatrzona była danymi Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 11.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieodpowiednie opakowanie i oznaczenie oferty, uniemożliwiające jej identyfikację.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Zawartość oferty:
- Formularz „OFERTA” – załącznik nr 1 do SIWZ.
  - Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
  - Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt 2), do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
  - **Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z treścią załącznika nr 2 do niniejszej Specyfikacji.**
  - Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdz. VIII niniejszej specyfikacji.

### XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Zespole Szkół - CEZiU im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, sekretariat w terminie do dnia 17.03.2011 r. godzina 10<sup>00</sup>
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie: **Zespół Szkół – CEZiU im. Mikołaja Kopernika w Rawie Mazowieckiej, gabinet dyrektora szkoły w dniu 17.03.2011r. godzina 10<sup>30</sup>**





#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania oferentów złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podana cena jest ceną ryczałtową.
2. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

#### XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej.

#### XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,
  - b) oferta została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego,
  - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium Wykonawca otrzyma maksymalną wartość współczynnika punktowego według zasad opisanych w punkcie 4.
4. Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następującą kalkulację:
  - a) **cena – 50% wartości ogólnego współczynnika punktowego**  
Obliczenie współczynnika punktowego ceny według wzoru:  $\text{Cena oferty najniższej} / \text{Cena oferty badanej} \times 0,50$
  - b) **doświadczenie i wykształcenie Wykonawcy – 50% wartości ogólnego współczynnika punktowego**

Obliczenie współczynnika punktowego doświadczenia i wykształcenia Wykonawcy według wzoru:  $\text{liczba punktów badanej oferty} / \text{uzyskana najwyższa liczba punktów w ramach wszystkich zgłoszonych ofert} \times 0,50$

L.p.	Kryterium	najwyższa liczba punktów
1.	Wykształcenie wyższe kierunkowe i pedagogiczne	10
2.	Doświadczenie w pracy z młodzieżą	10
3.	Znajomość środowiska w którym będzie realizowany projekt	10
4.	Uprawnienia egzaminatora OKE	10
5.	Doświadczenie w realizacji projektów w ramach POKL	10

5. Do realizacji usługi wybrany zostanie ten Wykonawca, który uzyska najwyższy współczynnik będący sumą współczynnika punktowego ceny i współczynnika punktowego doświadczenia i wykształcenia Wykonawcy, z zachowaniem wszystkich innych założeń zawartych w niniejszej SIWZ.





## **XVIII. ZAMAWIAJĄCY DOKONA OCENY SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZY Z UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCÓW, KTÓRZY PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

### **XIX. ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCÓW KTÓRZY :**

1. W określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
2. Którzy nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa.
3. Którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy – do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń w trybie art. 26. ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### **XX. W TOKU BADANIA I OCENY OFERT ZAMAWIAJĄCY MOŻE ŻĄDAĆ OD WYKONAWCÓW WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT.**

### **XXI. ZAMAWIAJĄCY POPRAWI W OFERCIE:**

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **XXII. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTE, JEŻELI:**

1. Jest niezgodna z ustawą.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 4 ppkt 3.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt. 4 ppkt 3.
6. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w Rozdz. X, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - a) złożono tylko jedna ofertę,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:



- a) przedłożenia dokumentu (w tym wypisu z właściwej ewidencji lub rejestru) wskazującego osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i zawarcia umowy, w przypadku gdy nie wynika to z dokumentów przedłożonych z ofertą,
  - b) przedłożenia programu i tematyki zajęć.
4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXIV. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie będzie żądać od oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Treść oferty złożonej przez Wykonawcę stanowić będzie treść umowy

#### **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy, czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
5. Na czynności, o których mowa w pkt 4, nie przysługuje odwołanie.
6. Odwołanie wobec czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17a, w terminie:
  - 5 dni od dnia przesłania informacji – jeżeli zostały przesłane faksem,
  - 10 dni - jeżeli zostały przesłane pocztą.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:
  - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



9. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – ogłoszenia o udzielenie zamówienia z uzasadnieniem,
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza się ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycje, jeżeli zgłaszający opozycje uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Na postanowienie Izby o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji, nie przysługuje skarga.
13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
14. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

## **XXVIII. ZMIANA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

## **XXIX. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, W PRZYPADU NIE PRZYZNANIA ŚRODKÓW POCODZĄCYCH Z UNI EUROPEJSKIEJ ORAZ NIE PODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI ŚRODKÓW Z POMOCY UDZIELONEJ PRZEZ PAŃSTWO CZŁONKOWSKIE EUROPEJSKIEGO POROZUMIENIA O WOLNYM HANDLU /EFTA/, KTÓRE MIAŁY BYĆ PRZEZNACZONE NA SFINANSOWANIE CAŁOŚCI LUB CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

## **XXX. ZAMÓWIENIE JEST FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**





### **XXXI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

Radostaw Kaźmierczak

Dyrektor Zespołu Szkół – CEZiU im. Mikołaja Kopernika

w Rawie Mazowieckiej